|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Российская Федерация****Республика Алтай****Сельская администрация****Паспаульского сельского****поселения****Чойского района** |  | **Россия Федерациязы****Алтай Республика****Чой аймак****Паспаулiуртынг****Администрациязы** |

 **ПОСТАНОВЛЕНИЕ JОП**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **от 01 октября 2019 года № 66****с.Паспаул** |  |

|  |
| --- |
| **О порядке подготовки, общественного обсуждения и утверждения дизайн-проекта наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования (общественной территории), подлежащих благоустройству в 2019 – 2023 годах** |

Руководствуясь Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 10 февраля 2017 года № 169, пунктами 6, 22 статьи 5 Устава муниципального образования «Паспаульское сельское поселение», Сельская администрация Паспаульского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок подготовки, общественного обсуждения и утверждения дизайн-проекта наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования (общественной территории), подлежащей благоустройству в 2019 – 2023 годах, согласно приложению № 1 к настоящему Постановлению;

2. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте сельской администрации Паспаульского сельского поселения.

3. Постановление вступает в силу после дня его официального опубликования (обнародования).

Глава сельской администрации В.И.Метлев

Паспаульского сельского поселения

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

 к постановлению сельской администрации

Паспаульского сельского поселения

 от 01.10.2019 № 66

ПОРЯДОК

подготовки, общественного обсуждения и утверждения дизайн-

проекта наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования (общественной территории), подлежащей благоустройству в 2019 – 2023 годах

**I. Общие положения**

1.Настоящий Порядок определяет форму, порядок и сроки подготовки, общественного обсуждения и утверждения дизайн-проекта наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования (общественной территории), подлежащей благоустройству в 2018 – 2023 годах (далее – дизайн-проект, общественное обсуждение), порядок внесения изменений в дизайн-проект.

2. В целях настоящего Порядка:

а) под наиболее посещаемой муниципальной территорией общего пользования (общественной территорией) понимается территория общего пользования соответствующего функционального назначения, которой беспрепятственно пользуется неограниченный круг лиц (далее – общественная территория):

центральная улица;

парки, скверы, бульвары;

набережные;

место для купания (пляж);

детская площадка;

спортивная площадка;

территории возле общественного здания (Дом культуры или библиотека);

территория вокруг памятника;

пешеходные зоны (тротуары) на конкретной улице;

родники;

водоемы;

площади;

муниципальные рынки;

смотровая площадка;

экологическая тропа здоровья;

б) под организациями понимаются органы государственной власти, органы местного самоуправления, общественные организации, юридические лица независимо от форм собственности;

 в) под гражданами понимаются физические лица и индивидуальные предприниматели.

**II. Порядок подготовки и требования к дизайн-проекту**

 3. Дизайн-проект должен быть оформлен в письменном виде и содержать:

текстовое и визуальное описание проекта благоустройства; концепцию и перечень (в том числе в виде соответствующих визуализированных изображений) элементов благоустройства, предлагаемых к размещению на соответствующей общественной территории.

4. Дизайн-проект должен учитывать рельеф местности, быть адаптированным к фактическим границам общественной территории.

5. Дизайн-проект должен предусматривать проведение мероприятий по благоустройству с учетом необходимости обеспечения физической, пространственной и информационной доступности зданий, сооружений, общественных территорий для инвалидов и других маломобильных групп населения.

6. Дизайн-проекты разрабатываются:

В 2019 году для общественных территорий, выбранных Общественной комиссией по обеспечению реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды», созданной постановлением сельской администрации Паспаульского сельского поселения от 29.08.2019 № 58 (далее - Общественная комиссия), по результатам общественных обсуждений для проведения Общественной комиссией рейтингового голосования по их отбору для благоустройства в 2019 – 2020 годах;

В 2020 – 2023 годах соответственно для общественных территорий, включенных Общественной комиссией в муниципальную программу формирования современной городской среды муниципального образования «Паспаульское сельское поселение» «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования Паспаульское сельское поселение» на 2019 - 2023 годы (далее – муниципальная программа) на соответствующий год.

7. Сельская администрация обеспечивает опубликование в средствах массовой информации дизайн-проектов общественных территорий, подготовку и подписание постановления об утверждении дизайн-проектов благоустройства общественных территорий (далее – Постановление) не позднее 1 ноября 2019 года для общественных территорий, включенных в список общественных территорий, сформированный для проведения Общественной комиссией рейтингового голосования по отбору общественных территорий в 2019 – 2020 году, проводимого в соответствии с порядком, утвержденным постановлением сельской администрации Паспаульского сельского поселения, а также ежегодно не позднее 1 ноября соответствующего года для общественных территорий, включенных в 2020 – 2023 годах в муниципальную программу в соответствующий год.

**III.Общественное обсуждение дизайн-проекта**

8. Организацию и проведение общественного обсуждения дизайн-проекта осуществляет сельская администрация Паспаульского сельского поселения.

Общественное обсуждение дизайн-проекта представляет собой открытое обсуждение с гражданами, организациями с. Паспаул дизайн-проекта, размещенного на официальном портале сельской администрации Паспаульского сельского поселения в сети «Интернет» (далее – портал), а также проведение собрания с целью обсуждения дизайн-проекта (далее – собрание).

9. В целях проведения общественного обсуждения:

а) в срок не позднее 5-ти календарных дней до даты начала общественных обсуждений сельская администрация:

назначает ответственное лицо, осуществляющее прием предложений (замечаний) по дизайн-проекту, их анализ и обобщение (далее - ответственное лицо);

б) На портале сельской администрации размещается:

дизайн-проект в электронном виде;

информацию о сроках общественного обсуждения дизайн-проекта;

информацию о сроке приема предложений (замечаний) по дизайн-проекту и способах их представления;

информацию о дате, времени, месте собрания;

контактный телефон (телефоны), электронный и почтовый адреса ответственного лица.

10. Общественное обсуждение дизайн-проекта проводится в период, установленный постановлением сельской администрации Паспаульского сельского поселения от 01.10.2019 года № 67 о проведении общественного обсуждения дизайн-проектов (далее - Постановление об общественных обсуждениях).

В целях ознакомления заинтересованных лиц с дизайн – проектами общественное обсуждение должно составлять не менее 15-ти календарных дней.

11. Требованиями к участникам общественного обсуждения являются указание фамилии, инициалов, почтового адреса, контактного телефона гражданина либо наименования, юридического и почтового адреса, контактного телефона организации, направивших предложения (замечания), а также обоснования внесенного предложения (замечания).

Предложения (замечания) направляются в письменном виде по форме, установленной в приложении к настоящему Порядку, либо в устной форме во время проведения собрания.

 12. Предложения (замечания) по дизайн-проекту:

принимаются ответственным лицом в период, установленный Постановлением об общественных обсуждениях, в электронной форме по электронной почте gos.paspaul@mail.ru и в письменной форме на бумажном носителе по адресу: с.Паспаул ул. Трофимова, 8 (в рабочие дни понедельник - пятницу с 9 часов 00 минут до 13 часов 00 минут и с 14 часов 00 минут до 17 часов 00 минут);

 фиксируются в протоколе собрания.

13. Собрание организует сельская администрация Паспаульского сельского поселения (далее - организатор) в срок не позднее 23 октября соответствующего года. На собрание приглашаются граждане, организации, председатели уличных комитетов, председатели собственников жилья, представители политических партий, общественных организаций, субъекты малого и среднего предпринимательства, архитекторы.

14. Организаторы:

а) содействуют лицам, изъявившим желание принять участие в собрании, в получении информации о дизайн-проекте;

б) по результатам собрания составляют протокол

указанием присутствующих лиц, краткого изложения предложений

(замечаний), высказанных ими. Протокол подписывается председательствующим на собрании;

в) осуществляют организационно-техническое сопровождение собрания.

течение 2-х календарных дней со дня проведения собрания организаторы направляют в Общественную комиссию протокол по результатам собрания и обеспечивают его опубликование на портале.

15. Поступившие предложения (замечания) носят рекомендательный характер.

16. Не подлежат рассмотрению поступившие в письменном виде предложения (замечания), в которых:

- не указаны фамилия участника общественного обсуждения (в случае подачи предложений (замечаний) от граждан либо не указано наименование организации (в случае подачи предложений (замечаний) от организаций);

- содержится неподдающийся прочтению текст; содержится текст экстремистской направленности; содержатся нецензурные и (или) оскорбительные выражения;

- отсутствует обоснование внесенного предложения (замечания).

Предложения (замечания), поступившие по истечении периода, указанного в пункте 12 настоящего Порядка, а также поданные письменном виде не по форме и не относящиеся к дизайн-проекту, отклоняются без рассмотрения.

17.Оценка предложений (замечаний), поступивших в период проведения общественного обсуждения, осуществляется Общественной комиссией.

18. Все поступившие предложения (замечания) в течение одного рабочего дня со дня окончания приема предложений (замечаний) вносятся ответственным лицом в сводный перечень предложений (замечаний), размещаются на официальном сайте Паспаульского сельского поселения направляются в Общественную комиссию.

19. Не позднее 25 октября соответствующего года Общественная комиссия рассматривает сводный перечень предложений (замечаний) и дает по каждому из них свои рекомендации, оформляемые протоколом заседания Общественной комиссии, который в течение 2-х рабочих дней подлежит направлению в сельскую администрацию Паспаульского сельского поселения и размещению на официальном сайте Паспаульского сельского поселения.

20. При рассмотрении дизайн-проекта члены Общественной комиссии могут высказать имеющиеся к дизайн-проекту предложения (замечания). При обсуждении должны быть определены пути устранения (учета) предложений (замечаний), при не устранении (не учете) которых дизайн-проект не сможет быть утвержден, а также сроки устранения (учета) предложений (замечаний).

21.Сельская администрация Паспаульского сельского поселения в срок до 1 ноября соответствующего года обеспечивает доработку дизайн-проекта с учетом протокола заседания Общественной комиссии.

22.Доработанный дизайн-проект направляется для согласования в Общественную комиссию.

23.Дизайн-проект, прошедший обсуждение без предложений (замечаний), либо доработанный в порядке, установленном настоящим разделом, согласовывается Общественной комиссией.

24.Решение о согласовании дизайн-проекта принимается не позднее 5 ноября соответствующего года и оформляется протоколом заседания Общественной комиссии, который в течение одного рабочего дня после принятия решения направляется в сельскую администрацию Паспаульского сельского поселения. Сельская администрация в срок не позднее 10 ноября соответствующего года подготавливает и обеспечивает подписание внесения изменений Постановление (далее - Постановление о внесении изменений) с учетом абзаца первого настоящего пункта.

 25.Решение Общественной комиссии и Постановление о внесение изменений размещаются на официальном сайте Паспаульского сельского поселения течение 3-х календарных дней со дня подписания Постановления.

**IV. Порядок внесения изменений в дизайн-проекты**

26.Внесение изменений в дизайн-проекты возможно в следующих случаях:

а) в случае изменения сметы (сметного расчета) на проведение работ по благоустройству общественной территории, имеющегося в составе утвержденного дизайн-проекта (далее – смета, сметный расчет), результате проверки достоверности определения сметной стоимости мероприятий по благоустройству наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования, проведенной в установленном законодательством порядке;

б) в случае перераспределения финансирования на благоустройство общественных территорий (далее – финансирование), возникшего результате экономии, сложившейся по фактическому выполнению работ, а также по результатам распределения финансирования;

в) в случае недостатка бюджетных ассигнований, предусмотренных

бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на благоустройство общественных территорий;

г) по результатам общественных обсуждений и решений Общественной комиссии;

д) в случае письменного обращения заинтересованного лица, подавшего предложение, с приложением измененного дизайн-проекта.

27. В случаях, указанных в подпунктах «а», «в» пункта 26 настоящего Порядка, сельская администрация Паспаульского сельского поселения в течение 20-ти рабочих дней направляет в Общественную комиссию измененный дизайн-проект, также информацию, содержащую сведения о необходимости внесения изменений в дизайн-проект и причины внесения изменений в соответствии с подпунктами «а», «в» пункта 26 настоящего Порядка с предоставлением подтверждающих документов (по подпункту «а» пункта 26 настоящего Порядка - заключение организации, осуществляющей проверку достоверности определения сметной стоимости мероприятий по благоустройству, по подпункту «в» пункта 26 настоящего Порядка - заключение Финансового отдела администрации муниципального образования «Чойский район» (далее – подтверждающие документы).

В случае, указанном в подпункте «б» пункта 26 настоящего Порядка, сельская администрация Паспаульского сельского поселения в течение 20-ти рабочих дней со дня подписания акта о приемке выполненных работ по форме КС-2 направляет в Общественную комиссию измененный дизайн-проект с приложением справки за подписью Главы Паспаульского сельского поселения о суммах фактически выполненных работ в разрезе общественных территорий.

В случае, установленном в подпункте «г» пункта 26 настоящего Порядка, сельская администрация Паспаульского сельского поселения в течение 20-ти рабочих дней после получения протокола заседания Общественной комиссии о принятии решения о внесении изменений в дизайн-проект направляет в Общественную комиссию измененный дизайн-проект.

В случае, установленном в подпункте «д» пункта 26 настоящего Порядка, сельская администрация Паспаульского сельского поселения в течение 20-ти рабочих дней после получения письменного обращения заинтересованного лица, подавшего предложение, с приложением измененного дизайн-проекта направляет в Общественную комиссию измененный дизайн-проект.

 Общественная комиссия обеспечивает рассмотрение измененного дизайн-проекта в течение 20-ти рабочих дней с момента получения документов, указанных в настоящем пункте.

При несоответствии изменений подтверждающим документам Общественная комиссия принимает решение об отказе в согласовании изменений в дизайн-проект.

При принятии Общественной комиссией решения об отказе

согласовании изменений в дизайн-проект, он остается в первоначальной редакции.

При соответствии изменений подтверждающим документам Общественная комиссия принимает решение о согласовании изменений дизайн-проект.

Указанные решения Общественной комиссии оформляются протоколом заседания Общественной комиссии, который в срок не позднее 5-ти рабочих дней со дня заседания подлежит направлению в сельскую администрацию Паспаульского сельского поселения.

При получении согласованного дизайн-проекта сельская администрация Паспаульского сельского поселения течение 10-ти рабочих дней подготавливает и обеспечивает подписание постановления о внесении изменений в постановление об утверждении дизайн-проекта наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования, подлежащей благоустройству в 2019 – 2023 годах (далее – Постановление о внесении изменений).

Решения Общественной комиссии и Постановление о внесении изменений размещаются на официальном сайте Паспаульского сельского поселения течение 5-ти рабочих дней со дня подписания Распоряжения о внесении изменений.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку подготовки,

общественного обсуждения

и утверждения дизайн-проекта

наиболее посещаемой

муниципальной территории общего

пользования (общественной

территории), подлежащей

благоустройству в 2019 – 2023 годах

В Сельскую администрация

 Паспаульского сельского поселения

с. Паспаул, ул.Трофимова,8

 от

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается фамилия и инициалы, почтовый

адрес (в случае подачи предложения от

граждан), наименование органа

государственной власти, органа местного

самоуправления, общественной организации,

юридического лица, почтовый адрес (в случае

подачи предложения от организации)

Предложения (замечания)

дизайн-проекту наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования (общественной территории),

подлежащей благоустройству

2019 – 2023 годах

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п  | Содержание предложения (замечания) | Обоснование |
|  |  |  |
|  |  |  |

Дата, подпись